

**ZASADY REKRUTACJI**  
do pięcioletniego **TECHNIKUM**  
w **ZESPOLE SZKÓŁ Nr 1 im. Stanisława Staszica w Pruszkowie**  
na rok szkolny **2025/2026**

**Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2024.0.737 t.j)
- Zarządzenie nr 11 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z 30 stycznia 2025r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2026.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 989 t.j)

1. W roku szkolnym 2025/2026 odbywa się nabór do **Technikum** na kierunki:
  - a) technik budownictwa
  - b) technik ekonomista
  - c) technik informatyk
  - d) technik pojazdów samochodowych
  - e) technik systemów i urządzeń energetyki odnawialnej
2. W roku szkolnym 2025/2026 w ramach programu nauczania realizowane będą niżej wymienione przedmioty

Kierunek kształcenia	przedmiot na poziomie rozszerzonym	drugi język
technik budownictwa	matematyka	język niemiecki
technik ekonomista	matematyka	język rosyjski
technik informatyk	matematyka	język niemiecki
technik pojazdów samochodowych	matematyka	język rosyjski
technik systemów i urządzeń energetyki odnawialnej	matematyka	język niemiecki

3. Utworzenie oddziału kształcącego w danym zawodzie uzależnione jest od naboru minimum 15 zadeklarowanych Kandydatów.
4. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. Stanisława Staszica.
5. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym do **Technikum** uwzględnia się:
  - a) podanie o przyjęcie do szkoły (**formularz elektroniczny** dostępny od 16.05.2025r na stronie szkoły należy uzupełnić, wydrukować, podpisać i dostarczyć do kancelarii uczniowskiej – pokój nr 17)
  - b) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej – oryginał (kolorowy) lub kopia poświadczona za zgodność (czarno-biała),
  - c) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty – oryginał (kolorowy) lub kopia poświadczona za zgodność (czarno-biała),

- d) zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do praktycznej nauki w danym zawodzie – na podstawie skierowania **wydanego przez szkołę**,
- e) w przypadku Kandydatów do klasy kształcącej w zawodzie **technik pojazdów samochodowych** – również orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem – na podstawie skierowania **wydanego przez szkołę**.

7. Podczas postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych **Technikum** uwzględnia się oceny z przedmiotów obowiązkowych i dodatkowych określone na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej zgodnie z tabelą:

Kierunek kształcenia	obowiązkowe przedmioty, z których oceny są punktowane (zgodnie z rozporządzeniem)	dodatkowe przedmioty, z których oceny są punktowane (zgodnie z rozporządzeniem)
technik budownictwa	język polski, matematyka	język angielski, plastyka
technik ekonomista	język polski, matematyka	język angielski, geografia
technik informatyk	język polski, matematyka	język angielski, informatyka
technik pojazdów samochodowych	język polski, matematyka	język angielski, fizyka
technik systemów i urządzeń energetyki odnawialnej	język polski, matematyka	język angielski, technika

- 8. W procesie rekrutacji osiągnięcia Kandydata na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, w tym szczególne osiągnięcia ucznia, oraz wyniki na egzaminie ósmoklasisty, przeliczane są na punkty.
- 9. Laureat lub finalistę ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.22 ust.2 pkt.8 ustawy o systemie oświaty, są przyjmowani w pierwszej kolejności.
- 10. W oparciu o uzyskaną przez poszczególnych Kandydatów sumę punktów komisja rekrutacyjna sporządza alfabetyczne listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
- 11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej **jednak nie mogą one znacząco utrudniać lub uniemożliwiać zdobywanie wiedzy i umiejętności na danym kierunku**. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
  - niepełnosprawność Kandydata/rodziców,
  - wielodzietność rodziny,
  - samotne wychowywanie Kandydata w rodzinie,
  - objęcie Kandydata pieczęcią zastępczą.
- 12. Jeżeli Kandydat zgłasza rezygnację z postępowania rekrutacyjnego w Zespole Szkół Nr1, wówczas na listę w jego miejsce zostaje wpisany Kandydat z najwyższą liczbą punktów z listy Kandydatów niezakwalifikowanych.

13. Po dostarczeniu przez Kandydatów zakwalifikowanych kompletu dokumentów, w tym oryginałów świadectwa, zaświadczenia o wynikach egzaminu i innych dokumentów wskazanych w cz.II pkt.9 Zasad, komisja sporządza listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych oraz podaje najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia .
14. Brak któregośkolwiek z wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym dokumentów w określonym regulaminem terminie lub zatajenie istotnych z punktu widzenia kształcenia zawodowego informacji powoduje odrzucenie podania kandydata o przyjęcie do szkoły.
15. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

## II. SPOSÓB PRZELICZANIA NA PUNKTY POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW

W postępowaniu rekrutacyjnym można uzyskać **max. 200 punktów**, w tym **100 punktów za egzamin ósmoklasisty oraz 100 punktów za świadectwo** ukończenia szkoły podstawowej.

1. Przeliczanie wyników egzaminu ósmoklasisty:
  - 1) wynik przedstawiony w procentach z:
    - a. języka polskiego,
    - b. matematyki,
 – **mnoży się przez 0,35**;
  - 2) wynik przedstawiony w procentach z:
    - a. języka obcego nowożytnego
 – **mnoży się przez 0,3**.
2. Przeliczanie ocen na świadectwie z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wg skali:
 

1)	celujący	18 punktów
2)	bardzo dobry	17 punktów
3)	dobry	14 punktów
4)	dostateczny	8 punktów
5)	dopuszczający	2 punkty
3. **Za świadectwo** ukończenia szkoły podstawowej z **wyróżnieniem** przyznaje się 7 punktów.
4. W przypadku przeliczania na punkty **szczególnych osiągnięć**<sup>1</sup> Kandydata uwzględnionych na świadectwie ukończenia szkoły:

Rodzaj	Osiągnięcie	Liczba punktów
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim	<b>tytułu finalisty</b> konkursu przedmiotowego	10

<sup>1</sup> W przypadku gdy kandydat ma **więcej niż jedno szczególne osiągnięcie** z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, **przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach** z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	<b>tytułu laureata</b> konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7
	<b>tytułu finalisty</b> konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty	dwóch lub więcej <b>tytułów finalisty</b> konkursu przedmiotowego	10
	dwóch lub więcej <b>tytułów laureata</b> konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7
	dwóch lub więcej <b>tytułów finalisty</b> konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5
	<b>tytułu finalisty</b> konkursu przedmiotowego	7
	<b>tytułu laureata</b> konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5
	<b>tytułu finalisty</b> konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3
uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:	międzynarodowym	4
	krajowym	3
	wojewódzkim	2
	powiatowym	1
aktywność społeczna	w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3

5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej według poniższej tabeli:

Zajęcia edukacyjne (przedmiot)	Ocena na świadectwie	Liczba punktów
język polski, matematyka	celujący	35
	bardzo dobry	30
	dobry	25
	dostateczny	15
	dopuszczający	10
język obcy	celujący	30
	bardzo dobry	25
	dobry	20
	dostateczny	10
	dopuszczający	5

6. Podanie do **Technikum** wraz z załącznikami składa się w kancelarii uczniowskiej (pokój nr 17) – wypełniony elektronicznie formularz na stronie szkoły należy wydrukować i podpisać przez rodzica/opiekuna prawnego.
7. Kandydatowi przypisywany jest numer, który identyfikuje Go w procesie rekrutacji. Numer wskazywany jest na listach Kandydatów zakwalifikowanych/przyjętych.
8. Brak podpisu w określonych na podaniu miejscach jest równoznaczny z **rezygnacją** z udziału w rekrutacji
9. **Do podania do Technikum należy dołączyć:**
  - świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (kopia lub oryginał)
  - zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (kopia lub oryginał)
  - zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie – **skierowanie wydawane jest przez szkołę**,
  - w przypadku Kandydatów do klasy kształcącej w zawodzie technik pojazdów samochodowych – również orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem – **skierowanie wydawane jest przez szkołę**
  - w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami - opinię/orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, także z poprzedniego etapu edukacyjnego lub ustalony termin nowego badania.
  - zaświadczenie /zaświadczenia/ o uzyskaniu tytułu laureata, finalisty konkursów, wolontariatu, o których mowa w pkt.4.
  - **fotografie - jedną** podpisaną imieniem i nazwiskiem fotografię legitymacyjną oraz **jedną** fotografię **w wersji elektronicznej** (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze nie przekraczającym 5MB zgodnie z wytycznymi odnośnie innych dokumentów państwowych na nie <https://www.gov.pl/web/gov/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu>) przesłane na adres [rekrutacja@zsnr1-pruszkow.com](mailto:rekrutacja@zsnr1-pruszkow.com) – w tytule maila wpisujemy „fotografia - imię i nazwisko i nr kandydata” – **fotografia nie spełniająca wymagań zostanie odrzucona**
10. Brak któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów wiąże się z odrzuceniem Kandydata.
11. W przypadku braku zaświadczeń potwierdzających stan zdrowia (lekarz medycyny pracy, orzeczenie/opinia) z powodu terminu wyznaczonego poza wskazanymi etapami rekrutacji należy skontaktować się z Komisją Rekrutacyjną.
12. Korespondencja w sprawie rekrutacji prowadzona jest za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [rekrutacja@zsnr1-pruszkow.com](mailto:rekrutacja@zsnr1-pruszkow.com)